



**GARGŽDŲ „VAIVORYKŠTĖS“ GIMNAZIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL GARGŽDŲ „VAIVORYKŠTĖS“ GIMNAZIJOS
MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ INFORMACINIŲ
TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO
TVARKOS APRAŠO TVIRTINIMO**

2025 m. spalio 17 d. Nr. V1-280
Gargždai

Atsižvelgdama į Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2025 m. liepos 31 d. įsakymą Nr. V-807/V-726, tvirtinu Gargždų „Vaivorykštės“ gimnazijos mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkos aprašą (pridedama).

Direktorė

Rasa Mašurinienė

Parengė

Ilma Agajon

2025-10-17

PATVIRTINTA

Gargždų „Vaivorykštės“ gimnazijos
direktoriaus 2025 m. spalio 17 d.
įsakymu Nr. V1-280

**GARGŽDŲ „VAIVORYKŠTĖS“ GIMNAZIJOS
MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ INFORMACINIŲ
TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Gargždų „Vaivorykštės“ gimnazija (toliau – Gimnazija) mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo gimnazijoje tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) apibrėžia mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių (toliau – AITĮ) naudojimo gimnazijoje ir (ar) dalyvaujant organizuojamose ugdomosiose veiklose ne gimnazijos aplinkoje tvarką.

2. Aprašo paskirtis – padėti užtikrinti saugią, ugdymui palankią gimnazijos aplinką, kurioje būtų apibrėžtos AITĮ naudojimo taisyklės, padedančios mokiniams ugdyti atsakingo ir sąmoningo technologinių įrenginių naudojimo įgūdžius.

3. AITĮ Apraše suprantami kaip mokinio disponuojama informacinė ir komunikacinė įranga, skirta skambinti ir (arba) susirašinėti teksto ir (arba) garso žinutėmis, ir (arba) klausytis, ir (arba) žiūrėti, ir (arba) dalintis garso ir vaizdo įrašais, ir (arba) naršyti internete, ir (arba) fotografuoti, ir (arba) kitiems su ugdymu nesusijusiems tikslams.

4. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme vartojamas sąvokas.

**II SKYRIUS
MOKINIŲ ASMENINIŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO
GIMNAZIJOJE RIBOJIMO ATVEJAI IR IŠIMTYS**

5. **Ribojamas** mokinių AITĮ naudojimas pamokoje ar organizuojant ugdomasias veiklas ne gimnazijos aplinkoje, išskyrus šiuos atvejus:

5.1. siekiant numatytų ugdymo tikslų, mokytojo ar švietimo pagalbos specialisto iniciatyva pamokoje ar ne gimnazijos aplinkoje organizuojamoje veikloje, kuriai atlikti reikalingi AITĮ;

5.2. užtikrinant mokymosi sąlygas mokiniams, kuriems dėl jų sveikatos ar kitų objektyvių aplinkybių reikalinga naudotis AITĮ, kai tėvai, globėjai pateikia atitinkamą medicininę pažymą;

5.3. esant situacijai, kai reikia nedelsiant susisiekti su tėvais (globėjais, rūpintojais) ar pagalbos tarnybomis, prieš tai iš anksto informavus mokytoją.

6. **Patariama riboti** AITĮ naudojimą gimnazijos teritorijoje per pertraukas tarp pamokų, mokiniams pasiūlant individualių dalykų konsultacijų ar naudotis skaitykla, biblioteka, lauko sporto aikštynu, laisvalaikio, muzikos erdvėmis ir kt.

7. Gimnazijoje ir jos teritorijoje draudžiama filmuoti, fotografuoti ar įrašinėti garsą mobiliuosiuose įrenginiuose, išskyrus Mokymo sutarties 2 priede numatytus atvejus.

III SKYRIUS

PRIEMONĖS APRAŠO ĮGYVENDINIMUI UŽTIKRINTI

8. Prasidėjus ugdymo procesui, mokiniai AITĮ (asmeninius mobiliuosius telefonus, su išjungtu garsu ar nustatytu begarsiu režimu, ausinukus ir išmaniuosius laikrodžius), jei įrenginiai nereikalingi ugdymo proceso įgyvendinimui, pasideda pagal susitarimą su dalykų mokytojais, klasių vadovais, kuratoriais (dėžutėse, uždarytose kuprinėse).

8.1. Mokytojai, specialistai, kiti mokyklos darbuotojai neatsako už mobiliųjų telefonų ir/ar kitų įrenginių palikimą. Už tai atsakingi patys tų daiktų turėtojai ir jų tėvai.

9. Įspėjamosios priemonės mokiniams, kai nesilaikoma AITĮ naudojimo tvarkos:

9.1. nusižengus pirmą kartą, mokinys įspėjamas ir įrašoma pastaba el. dienyne TAMO;

9.2. nusižengus pakartotinai, įrašoma pastaba el. dienyne TAMO, informuojamas klasės vadovas, kuratorius. Jis vykdo prevencinį pokalbį su mokiniu. Mokinys rašo situacijos paaiškinimą, informuojami tėvai;

9.3. nesulaukus pokyčių, informuojami socialiniai pedagogai ir/ar psichologai, taikomos pedagoginio poveikio priemonės pagal Gargždų „Vaivorykštės“ gimnazijos mokinių teisių ir pareigų aprašą, mokinio elgesys gali būti svarstomas Vaiko gerovės komisijos posėdyje;

9.4. esant nuolatiniams tvarkos nesilaikymo atvejams, mokiniui gali būti siūloma keisti ugdymo įstaigą (siekiant sudaryti sąlygas mokymuisi aplinkoje, kurioje mokinys galėtų geriau prisitaikyti ir laikytis taisyklių).

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10. Su gimnazijos mokinių AITĮ naudojimo tvarka mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinami pasirašytinai.

11. Gimnazija, siekdama AITĮ naudojimo tvarkos pažeidimų prevencijos bei sklandaus jos įgyvendinimo, informuoja ir konsultuoja mokinius ir tėvus (globėjus, rūpintojus) apie AITĮ besaikio naudojimo pasekmes bei atsakingą ir saugų asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimą, t.y. šios temos integruojamos į klasės valandėlių, gyvenimo įgūdžių, etikos ir pan. ugdymo turinį bei klasės tėvų susirinkimuose aptariamas temas.

12. Aprašo įgyvendinimo stebėseną atlieka direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

13. Aprašas skelbiamas gimnazijos interneto svetainėje.

SUDERINTA

Gargždų „Vaivorykštės“ gimnazijos tarybos posėdyje

2025 m. spalio 17 d. protokolo Nr. V-3